

**INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
CURRICULUM VITAE**



Nombre:	Lili del Carmen Valadez Zavaleta
Área de Adscripción:	Unidad Técnica de Comunicación Social y Difusión
Denominación del Puesto:	Subdirectora de Comunicación Institucional
Número de empleada (o):	7160

FORMACIÓN PROFESIONAL

	Carrera e Institución	Período
Licenciatura:	Ciencias de la Comunicación, FCPyS UNAM	1995-1999
Educación Media Superior:	Colegio de Ciencias y Humanidades	1993-1995

EXPERIENCIA LABORAL

Período de inicio: (mes/año) 1 de mayo de 2024	Denominación de la Institución/Empresa: Instituto Electoral de la Ciudad de México	Lugar (Ciudad): Ciudad de México
Conclusión del empleo: (mes/año) 31 de enero de 2025		
Cargo o Puesto: Jefa de Departamento de Redacción.		
Funciones del Puesto: Coordinar la elaboración de materiales informativos, gráficos y audiovisuales sobre el quehacer institucional del IECM para su difusión en los medios de comunicación, redes sociales y página web. Participar en la elaboración de la estrategia de comunicación de la UTCSyD. Atención a medios de comunicación. Emitir y revisar documentos administrativos en materia de comunicación e informativa. Participar en actividades inherentes al ámbito de mi competencia y las instruidas por mi superior jerárquico.		

Período de inicio: (mes/año) 16 de octubre de 2023	Denominación de la Institución/Empresa: Gobierno del Estado de México	Lugar (Ciudad): Naucalpan, Estado de México
Conclusión del empleo: (mes/año) 30 de abril de 2024		
Cargo o Puesto: Directora Regional Valle de México		
Funciones del Puesto: Difundir las acciones de la titular del Poder Ejecutivo y de las dependencias del Gobierno del Estado de México, así como los programas tendientes a reforzar la identidad mexiquense en el Valle de México, a través de los medios masivos de comunicación. Coordinar y cubrir las giras de trabajo de la titular del Poder Ejecutivo.		

Coordinar la elaboración de material informativo para la difusión del quehacer institucional.

Período de inicio: (mes/año) 1 de octubre de 2022	Denominación de la Institución/Empresa: Comisión Nacional de Búsqueda	Lugar (Ciudad): Ciudad de México
Conclusión del empleo: (mes/año) 15 de octubre de 2023		
Cargo o Puesto: Subdirectora de Registro de Identificación Humana D.		
Funciones del Puesto: Supervisión de los informes sobre búsqueda e identificación de personas desaparecidas, para su debida difusión. Elaboración de material escrito para la difusión de las acciones de búsqueda e identificación de personas desaparecidas, así como revisión de contenido para la realización de videos y materiales de diseño. Colaborar con la Dirección de Relaciones Interinstitucionales de la CNB en el seguimiento de las reuniones de trabajo con las áreas del organismo.		

CAMPO DE EXPERIENCIA:

Más de 25 años de experiencia en medios de comunicación y oficinas de comunicación social. Manejo de personal para la realización de coberturas periodísticas y edición de publicaciones impresas y digitales. Coordinación, elaboración y revisión de boletines de prensa y versiones estenográficas. Coordinación, revisión y elaboración de síntesis informativa y monitoreo de medios. Gestión de redes sociales para posicionamiento de las instituciones y sus titulares. Coordinación de grabación y edición de videos institucionales.

OTROS CURSOS:

(Los tres más relevantes)

1. Diplomado en Periodismo Institucional Escuela de Periodismo "Carlos Septién García"
2. Curso Pautas para un Lenguaje Incluyente y sin Discriminación en la Docencia Consejo Nacional para Prevenir la Discriminación
3. Curso de Gobernanza Pública II: Herramientas de Mejora Continua IPN