

INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
CURRICULUM VITAE



Nombre:	Irais Zamora Patiño
Área de Adscripción:	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación
Denominación del Puesto:	Jefatura de Departamento de Capacitación
Número de empleada (o):	40568

FORMACIÓN PROFESIONAL

	Carrera e Institución	Período
Licenciatura:	Pedagogía/ Universidad Pedagógica Nacional	2004-2008
Educación Media Superior:	Escuela Preparatoria Oficial No. 100	2000-2003

EXPERIENCIA LABORAL

Período de inicio: (mes/año) Enero 2021	Denominación de la Institución/Empresa: Instituto Electoral de la Ciudad de México	Lugar (Ciudad): Ciudad de México
Conclusión del empleo: (mes/año) Septiembre 2022		
Cargo o Puesto: Jefa de Departamento de Enlace y Atención Ciudadana		
Funciones del Puesto: Apoyar en la elaboración de la planeación anual y estrategia de capacitación dirigida a los órganos de representación ciudadana, organizaciones ciudadanas y ciudadanía en general, así como elaborar material didáctico, diseño instruccional y seguimiento al aula virtual destinada para dicha capacitación. Apoyar en la elaboración y seguimiento de diversos procesos de participación ciudadana, en específico de las consultas de participación ciudadana, como son la convocatoria de especialistas de órgano dictaminador y de proyectos ganadores novedosos.		

Período de inicio: (mes/año) Octubre 2018	Denominación de la Institución/Empresa: Instituto Electoral de la Ciudad de México	Lugar (Ciudad): Ciudad de México
Conclusión del empleo: (mes/año) Enero 2021		
Cargo o Puesto desempeñado: Analista		

Funciones del Puesto:

Coadyuvar en la planeación, operación y seguimiento del programa de Capacitación, Educación, Asesoría y Comunicación sobre las atribuciones de los órganos de representación ciudadana, organizaciones ciudadanas y ciudadanía en general.

Apoyar en la coordinación y seguimiento a los trabajos y procesos en materia de participación ciudadana, mecanismos y órganos de representación ciudadana implementados por las Direcciones Distritales

Contribuir al manejo de Moodle, elaboración de contenido y diseño instruccional de los cursos incluidos en el aula virtual que el IECM utiliza para capacitar a los ORC.

Período de inicio: (mes/año) Enero 2014	Denominación de la Institución/Empresa: Instituto Electoral de la Ciudad de México	Lugar (Ciudad): Ciudad de México
Conclusión del empleo: (mes/año) Septiembre 2018		

Cargo o Puesto desempeñado: Personal eventual (Dirección Distrital y Oficinas Centrales)

Funciones del Puesto:

Apoyar en el desarrollo y creación de materiales utilizados en la capacitación presencial dirigida a ORC; coadyuvar en la elaboración de programas institucionales e informes de trabajo; colaborar en la creación y diseño del Aula Virtual que utiliza el IECM para capacitar a ORC.

Apoyar en el desarrollo y Organización de la Consulta Ciudadana sobre Presupuesto Participativo; capacitar, brindar atención y asesoría a los integrantes de los Órganos de Representación Ciudadana; dar seguimiento y archivar la documentación generada de dichas actividades realizadas en la Dirección Distrital 32

CAMPO DE EXPERIENCIA:

Procesos Electorales y de participación ciudadana, formación y atención ciudadana, trabajo en campo y georreferenciación.

OTROS CURSOS:

(Los tres más relevantes)

1. Formación de replicadores para la divulgación del Derecho de Acceso a la Información Pública del DF
2. Problemas de Lecto-escritura, dislexia-disgrafía
3. Jornadas pedagógicas de otoño