



**INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
CURRICULUM VITAE**

Nombre:	Cristóbal Pérez Hernández
Área de Adscripción:	Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Capacitación
Denominación del Puesto:	Encargado de despacho de la jefatura de Departamento de Participación Ciudadana IV
Número de empleada (o):	51423

FORMACIÓN PROFESIONAL

	Carrera e Institución	Período
Licenciatura:	Licenciado en Ciencia Política, Universidad Autónoma Metropolitana, Unidad Iztapalapa	2006-2014
Educación Media Superior:	Escuela Secundaria y de Bachilleres de Artes y Oficios	2002-2006

EXPERIENCIA LABORAL

Período de inicio: Marzo de 2024	Denominación de la Institución/Empresa:	Lugar (Ciudad):
Conclusión del empleo: Julio 2025	Instituto Electoral de la Ciudad de México	Ciudad de México
Cargo o Puesto: Encargado de despacho en la jefatura de departamento de participación ciudadana III		
Funciones del Puesto: <ul style="list-style-type: none">• Trazar las estrategias, programas o acciones en materia de participación ciudadana, con distintos grupos de población en la entidad, para promover el ejercicio de derechos y el cumplimiento de obligaciones político-electorales.• Diseñar los instructivos y el material didáctico electoral con el fin de contribuir a la capacitación electoral.• Diseñar la capacitación, educación y asesoría para promover la participación ciudadana y el ejercicio de derechos y el cumplimiento de obligaciones político-electorales.• Diseñar de los contenidos y materiales que contribuyan a la ejecución de los mecanismos de participación ciudadana para favorecer al desarrollo de la cultura política democrática.		

Período de inicio: Enero de 2023	Denominación de la Institución/Empresa:	Lugar (Ciudad):
Conclusión del empleo: A la fecha	Instituto Electoral de la Ciudad de México	Ciudad de México
Cargo o Puesto: Asistente Administrativo		

<p>Funciones del Puesto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar en el seguimiento al avance de metas y compromisos del área, para promover su cumplimiento. • Auxiliar en la integración y el seguimiento del Programa Operativo Anual y el Presupuesto de Egresos correspondiente al área, para contribuir al cumplimiento de las metas establecidas. • Apoyar la integración de los informes y reportes sobre las actividades realizadas por el área para evaluar y mejorar las metas alcanzadas.
--

<p>Período de inicio: Enero de 2021</p> <p>Conclusión del empleo: Septiembre de 2022</p>	<p>Denominación de la Institución/Empresa: Instituto Electoral de la Ciudad de México</p>	<p>Lugar (Ciudad): Ciudad de México</p>
<p>Cargo o Puesto: Supervisor de Grupo "A"</p>		
<p>Funciones del Puesto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participar en la revisión y análisis de información y documentos relacionados con la implementación de los procesos electorales y de participación ciudadana. • Auxiliar en la elaboración de estrategias, instrumentos de seguimiento y materiales didácticos y de apoyo para realizar acciones de formación, relacionadas con los mecanismos e instrumentos de participación ciudadana, así como la promoción de la cultura democrática y de participación. • Apoyar en el desarrollo de los programas institucionales correspondientes a las actividades en materia de capacitación para los mecanismos de participación ciudadana, así como de promoción y desarrollo de los principios rectores de la participación ciudadana. • Colaborar en procesos de investigación y elaboración de contenidos, así como de recursos didácticos para facilitar la comprensión de los mecanismos e instrumentos de participación ciudadana. 		

CAMPO DE EXPERIENCIA:

<ul style="list-style-type: none"> • En la elaboración y supervisión del diseño, seguimiento operativo y evaluación de proyectos de educación ciudadana. • En la elaboración y ejecución de estrategias, programas o acciones de participación ciudadana destinados a la población para promover el ejercicio de derechos y el cumplimiento de obligaciones político-electorales. • En el marco normativo de la participación ciudadana y procesos electorales en el ámbito de la Ciudad de México.
--

OTROS CURSOS:

(Los tres más relevantes)

1. 2025: Curso Fortalecimiento de competencias para la impartición presencial de cursos de formación del capital humano
2. 2025: Curso integral de tecnologías para el desarrollo de cursos en línea
3. 2023: Curso Fundamentos ISO/TS 54001