



b) Recursos públicos entregados a Sindicatos

| Ejercicio | Fecha de inicio del periodo que se informa | Fecha de término del periodo que se informa | Tipo de recursos públicos (catálogo)                                                                                                             | Descripción y/o monto de los recursos otorgados | Motivos por los cuales se entrega el donativo | Fecha de entrega de los recursos públicos | Denominación del sindicato al que se entregó recursos públicos | Hipervínculo al oficio, petición, carta o documento en el que conste la petición del donativo                                                                                           | Hipervínculo, en su caso, al informe de uso de recursos en efectivo, especie o donativos entregado por el sindicato                                                                     | Hipervínculo, en su caso al programa con objetivos por los que se entregan recursos para cubrir prestaciones                                                                            | Hipervínculo en su caso a los programas con objetivos y metas por los que se entregan donativos                                                                                         | Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualiza(n) la información | Fecha de actualización de la información | Fecha de validación de la información | Nota |
|-----------|--------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------|------|
| 2023      | 01/10/2023                                 | 31/12/2023                                  | El Instituto Electoral de la Ciudad de México (IECM) no cuenta con sindicatos de ningún tipo, razón por la cual no se otorgan recursos públicos. |                                                 |                                               |                                           |                                                                | <a href="https://www.iecm.mx/www/transparencia/art.121/12.1.f.16/2023/121.f16-b-2023-NOTA.pdf">https://www.iecm.mx/www/transparencia/art.121/12.1.f.16/2023/121.f16-b-2023-NOTA.pdf</a> | <a href="https://www.iecm.mx/www/transparencia/art.121/12.1.f.16/2023/121.f16-b-2023-NOTA.pdf">https://www.iecm.mx/www/transparencia/art.121/12.1.f.16/2023/121.f16-b-2023-NOTA.pdf</a> | <a href="https://www.iecm.mx/www/transparencia/art.121/12.1.f.16/2023/121.f16-b-2023-NOTA.pdf">https://www.iecm.mx/www/transparencia/art.121/12.1.f.16/2023/121.f16-b-2023-NOTA.pdf</a> | <a href="https://www.iecm.mx/www/transparencia/art.121/12.1.f.16/2023/121.f16-b-2023-NOTA.pdf">https://www.iecm.mx/www/transparencia/art.121/12.1.f.16/2023/121.f16-b-2023-NOTA.pdf</a> | Secretaría Administrativa, a través de la Dirección de Recursos Humanos                  | 31/12/2023                               | 12/01/2024                            |      |

Periodo de actualización: Trimestral.

Cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al Sujeto Obligado, la información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación.